

FORMULAIRE DEMANDE DE COMMUNICATION D'UN DOSSIER MEDICAL (Article L.111.7. DU CODE DE LA SANTE PUBLIQUE)

DENTITE DU DEMANDEU	JR		
Nom :	Prénom :	Prénom :	
Nom de jeune fille :			
Date de naissance :/_			
Adresse - code postal - vi	rille :		
N° de téléphone :	Ou:		
Agissant en tant que : • F	Patient		
0.6	Représentant légal Père de : Nom, Prénom :		
	■ Mère Date de naissance :/		
*(dans le cadre d'un	Tuteur Ayant droit concubin partenaire lié par un PACS * de : Nom, Prénom : Nom de jeune fille :	_	
1	Né(e) le/ décédé(e) le/		
Pour les ayants droit, le	e concubin ou le Connaître les causes de la mort		
partenaire lié par un PACS motif de la Défendre la mémoire du défunt* (justifier la demande sur papier l			
<u>demande</u> :	Faire valoir mes droits* (justifier la demande sur papier libre)		
PIECES DU DOSSIER PATIEN	NT DEMANDEES		
 Intégralité du dossier p 	patient Ou: Compte-rendu (hospitalisation, consultation, bloc opératoire)		
(correspondant à l'ensemble	e de vos Suivi d'hospitalisation (laboratoire, transmissions, constantes, prescriptions)	
passages au centre Hospitalie	ier d'Arras) Clichés (radiographie, scanner, échographie, irm)	Clichés (radiographie, scanner, échographie, irm)	
	Autres pièces :		
RENSEIGNEMENTS FACILITA	ANT LA RECHERCHE DU DOSSIER		
Service(s) d'hospitalisation	:		
Date(s) d'hospitalisation :			

Pour les ayants droit, le concubin et le partenaire lié par un PACS, le droit d'accès au dossier d'un patient décédé est limité aux seules informations en rapport avec le motif de la demande (sauf volonté contraire exprimée par le patient avant le décès, refusant l'accès à son dossier médical)

MODALITES DE COMMUNICATION

Je demande l'é	envoi postal à mon domicile des informations (e	nvoi en recommandé avec AR à ma charge se	elon le tarif en vigueur)
	trait de la copie sur place (pour une prise de rendes pouvons vous joindre dans la journée :/// 2h / 14h-16h.		
Je choisis la co	nsultation du dossier sur place en présence d'u	n médecin hospitalier	
Je désigne con	nme intermédiaire (envoi en recommandé avec AR	à ma charge selon le tarif en vigueur) le doc	teur :
Nom, Prénom :			
Adresse :			
Coordonnées té	léphoniques : / / /		
AIS DE COPIE ET	r d'envoi		
Pour toute fourn	iture d'une copie d'un dossier, une facture	e sera adressée au demandeur. Les fr	ais de reproduc-
	ont fixés par l'établissement, conforméme		•
de fixation et dé	termination du montant des frais de copie	d'un document administratif.	
	Format de copie	Tarif unitaire	
	A4-A 3	0,18 € HT	
	CD-ROM/DVD (que pour les résultats radio)	2,75 € HT	
	Frais d'envoi R.AR	Tarif en vigueur	
Le pr	ésent formulaire dûment rempli et signé, c	doit être accompagné, dans tous les	<u>cas</u> de la
	photocopie d'une pièce d'ident	t ité du demandeur ainsi que :	
- Pour les repré de famille, jugem	sentants légaux d'un mineur : d'une copie ent)	de tout document attestant de leur auto	orité parentale (livret
- Pour les repré	sentants légaux d'un majeur sous tutelle	: d'une copie du jugement leur confiant	t la tutelle
le demandeur et l	es droit d'un patient décédé : d'une copie c e patient et à l'exception du conjoint et des en testation notariale,)		-
- Pour le concul du PACS	oin ou le partenaire lié par un PACS, d'un	patient décédé : d'un extrait de nais	sance faisant mention
	Fait à :	le :	//20
	Signature :		

Afin de satisfaire votre demande, nous vous remercions de bien

vouloir compléter ce formulaire et de le retourner auprès de la direction de l'établissement :

Centre Hospitalier d'ARRAS - Secrétariat des Relations avec les Usagers Cellule de Communication du Dossier Médical 3 Boulevard BESNIER - CS 90006 62022 ARRAS Cedex

Ou par courriel à : secretariat.clientele@gh-artoisternois.fr